

Förderverein der Realschule Holzkirchen

vertreten durch Karl Schmitt-Walter, 1. Vorsitzender,
Probst-Sigl-Straße 3 • 83607 Holzkirchen • Vorsitzender@foerderverein-rs-holzkirchen.de

An den

Förderverein der Realschule

Holzkirchen

1. Vorsitzenden Karl Schmitt - Walter

Probst-Sigl-Straße 3

83607 Holzkirchen

Name & Anschrift & Telefon Nr. des Antragstellers

Bitte deutlich schreiben

Name: _____

Vorname: _____

Straße: _____

PLZ: _____

Ort: _____

Festnetz / Mobil: _____

E-Mail: _____

Datum: _____

Antrag zur Bezuschussung (Klassen- / Abschlussfahrt/ Skilager)

Ich/Wir beantrage(n) für _____
(Name und Klasse des Schülers/der Schülerin)

einen Zuschuss für folgender Unternehmung:

Titel der Unternehmung: _____

Ort der Unternehmung: _____

zuständiger Lehrer und Klasse: _____

Zeitraum: _____

Die Kosten ohne Taschengeld betragen _____ Euro.

Hinweis: Empfänger von Arbeitslosengeld II, Wohngeld, Sozialhilfe und Hilfen zum Lebensunterhalt haben nach dem Sozialgesetzbuch (SGB) Zwölftes Buch –Sozialhilfe – Drittes Kapitel) einen gesetzlichen Anspruch auf die Erstattung der Kosten von mehrtägigen Klassenfahrten im Rahmen der schulrechtlichen Bestimmungen. Dieser Anspruch muss **vor Beginn der Klassenfahrt** durch ein formloses Schreiben an das Amt für Arbeit und Soziales im Landratsamt Miesbach geltend gemacht werden.

Ein **Musterantrag** ist im Sekretariat der Schule erhältlich oder als Download auf der Internetseite des Elternbeirates (www.elternbeirat-rs-holzkirchen.de)

Amt für Arbeit und Soziales

Münchner Str. 3
83714 Miesbach
Telefon: 08025-704-470

Angaben zur finanziellen Situation:

Im Haushalt leben _____ Personen, davon _____ minderjährige Personen.

An Einkommen stehen – ohne Kindergeld - _____ Euro (netto) zur Verfügung. An Miete und Nebenkosten sind monatlich _____ Euro zu bezahlen.

Eine besondere Härte entsteht zudem durch: _____

Förderverein der Realschule Holzkirchen

vertreten durch Karl Schmitt-Walter, 1. Vorsitzender,
Probst-Sigl-Straße 3 • 83607 Holzkirchen • Vorsitzender@foerderverein-rs-holzkirchen.de

Es wird ein Zuschuss in Höhe von _____ Euro beantragt.

Bitte geben Sie die Kontoverbindung des **Lehrers oder der Schule** an auf den der Zuschuss überwiesen werden soll. (meistens im Rundschreiben für die Klassenfahrt angegeben)

Bitte überweisen Sie den Zuschuss auf folgendes **Lehrer/Schulkonto**:

Kontoinhaber: _____

IBAN: _____

Bank: _____

BIC: _____

Erklärung:

Ich versichere, dass ich keinen Anspruch auf die oben erwähnten (roter Kasten) Leistungen habe und deshalb keinen Antrag beim Amt für Arbeit und Soziales eingereicht habe.

_____, _____
(Ort) (Datum)

(Unterschrift des Antragstellers/der Antragstellerin)

Vom Förderverein auszufüllen:

Antrag geprüft am: _____
(Datum)

Ergebnis der Prüfung:

Dem Antrag wird zugestimmt: Ja Nein

Begründung, wenn „“:

Der Antrag wurde bearbeitet von:

1.Vorstand:	<input type="checkbox"/>
2.Vorstand:	<input type="checkbox"/>
1.Kassier:	<input type="checkbox"/>
2.Kassier:	<input type="checkbox"/>

Entscheidungsfindung per Email oder telefonisch

Das Ergebnis wird dem Antragsteller/in schriftlich per Email oder telefonisch am _____ mitgeteilt.

(Datum)

Holzkirchen, den _____
(Datum)

(Unterschrift: Vertreter des Fördervereins)